

Codice di condotta nei rapporti con i partner commerciali e le autorità

1 Scopo

Il presente codice di condotta definisce standard minimi vincolanti per un comportamento integro, conforme alla legge ed equo nei rapporti con i partner commerciali e le autorità. Esso tutela la nostra libertà d'azione, la nostra reputazione e la fiducia dei nostri clienti e partner.

2 Ambito di applicazione

Il codice si applica a tutti i dipendenti dell'intero gruppo Centravo, indipendentemente dalla funzione, dal livello gerarchico, dal luogo di lavoro o dal tipo di contratto.

3 Principio fondamentale

Utilizziamo la nostra influenza economica esclusivamente in modo legale e conforme alla concorrenza. Nelle trattative perseguiamo con coerenza un servizio ottimale per i nostri clienti e il raggiungimento dei nostri obiettivi finanziari e di redditività. Il rispetto delle leggi vigenti e un comportamento integro e responsabile hanno sempre la priorità.

4 Principi di comportamento

4.1 Collaborazione con i partner commerciali

- Agiamo in modo leale, collaborativo e rispettoso e promuoviamo una collaborazione basata sulla fiducia.
- Puntiamo a partnership a lungo termine, orientate alle prestazioni e alla creazione di valore aggiunto, con prospettive di sviluppo sostenibile.
- Rispettiamo tutte le disposizioni di legge e non incoraggiamo in alcun modo le violazioni della legge (in particolare i reati fiscali o la corruzione).
- Negoziame in modo equo, aperto, secondo criteri oggettivi e in base al principio di prestazione/controprestazione. Le condizioni concesse sono sempre accompagnate da controprestazioni definite dal Gruppo Centravo.

4.2 Politica di approvvigionamento: qualità, sostenibilità, fornitori

- Rispettiamo tutti i requisiti di qualità previsti dalla legge e, ove opportuno, definiamo ulteriori requisiti di qualità in accordo con i nostri partner commerciali.
- Le decisioni relative alle offerte si basano su una valutazione complessiva del contributo alla prestazione e al valore aggiunto.
- I partner che con la loro politica di distribuzione contribuiscono alla differenziazione e alla profilazione del Gruppo Centravo vengono privilegiati a parità di prestazioni di mercato.
- A parità di prestazioni, diamo la preferenza alle aziende produttrici nazionali rispetto ai produttori esteri (nella misura consentita dalla legge).
- Ci aspettiamo il rispetto delle leggi nazionali vigenti in materia di ambiente, benessere degli animali e sociale.

- Ci impegniamo a favore della sostenibilità nel senso di una gestione delle risorse a lungo termine e ci aspettiamo il rispetto dei diritti umani e di condizioni di lavoro socialmente accettabili.

5 Economia di mercato e correttezza

- Ci impegniamo a favore di una concorrenza leale; i vantaggi per i clienti e la competitività del Gruppo Centravo hanno la massima priorità.
- Utilizziamo la nostra influenza sul mercato in modo tale da evitare abusi di potere e da non trattare in modo diverso i partner di mercato senza una ragione oggettiva.
- Risolviamo le controversie con clienti, fornitori, partner commerciali e di mercato, per quanto possibile, in modo consensuale.
- In caso di eventi gravi o di sospetta violazione del presente codice, consentiamo ai partner commerciali di segnalare la questione al superiore del dipendente responsabile.

6 Divieto di arricchimento personale (regali, inviti, vantaggi)

6.1 Principio

Le nostre decisioni sono prese in modo indipendente. I collaboratori non devono sentirsi in alcun modo obbligati nei confronti dei fornitori o di altri partner commerciali. È vietato qualsiasi arricchimento personale diretto o indiretto.

6.2 Vantaggi non consentiti

Sono in particolare vietati commissioni, prestiti, prestazioni in denaro, regali, prezzi preferenziali o altri vantaggi finanziari o materiali, nella misura in cui essi superino i piccoli omaggi socialmente consueti o possano dare l'impressione di influenzare il comportamento.

6.3 Regole vincolanti (importi per persona; per partner commerciale e anno solare)

Le seguenti regole sono vincolanti e devono essere rispettate:

- Importi in denaro: il contante deve essere restituito immediatamente. Il superiore deve essere informato immediatamente.
- Inviti individuali/di gruppo al di fuori della routine quotidiana: tali inviti richiedono la previa autorizzazione del superiore.
- Piccoli regali (prodotti naturali/buoni): sono ammessi regali fino a un valore complessivo massimo di CHF 50.–. In caso di regali generosi o ricorrenti, la decisione spetta alla direzione del rispettivo settore.
- Inviti: se il valore previsto supera i CHF 50.–, è necessaria l'autorizzazione del superiore.
- Viaggi privati all'estero al di fuori delle attività commerciali: tali offerte vengono rifiutate.
- Regali/vantaggi a partner commerciali: il Gruppo Centravo non offre regali o vantaggi che superino l'importo di CHF 50.–.
- Tentativi di influenzare: in caso di tentativi di influenzare (ad es. tramite denaro contante, regali o viaggi incentive), il rapporto commerciale viene interrotto.

7 Rapporti con autorità e funzionari pubblici

I titolari di cariche politiche e i rappresentanti di autorità o istituzioni pubbliche (funzionari pubblici) sono tenuti al bene comune. Pertanto, non è consentito offrire o concedere loro, direttamente o indirettamente, regali, donazioni o altri vantaggi materiali o immateriali; allo stesso modo, i funzionari pubblici non possono accettare tali vantaggi.

Sono esclusi esclusivamente i regali adeguati e legati a occasioni particolari (ad es. a Natale) che sono consentiti dalla legge, corrispondono alle regole di cortesia sociale riconosciute, non compromettono il rispetto della carica e sono conformi alle condizioni nazionali.

8 Esecuzione, segnalazione, sanzioni

8.1 Sanzioni

Le violazioni del presente codice saranno punite in applicazione delle disposizioni pertinenti del diritto del lavoro. In caso di sospetto di comportamento penalmente rilevante, ci si riserva il diritto di ricorrere agli organi investigativi statali competenti.

8.2 Referenti / Canali di segnalazione

Chiunque osservi o venga a conoscenza di azioni che potrebbero violare il presente codice, le norme interne o le leggi, è tenuto a informare il proprio superiore.

In caso di dubbi, è necessario informare il superiore di livello immediatamente superiore o l'ufficio del personale.

Il presente codice di condotta è stato approvato nella riunione della direzione del 20.01.2026 ed entra in vigore con effetto immediato. La comunicazione avviene tramite Centranet.